
**2022학년도 1학기 모집단위간
[전과(부)] 시행 계획**

2021. 12.

경 운 대 학 교

2022학년도 1학기 전과(부) 시행 공고

1 목 적

우리 대학 재학생이 적성과 희망에 따라 전공 학과(부)를 선택하여 교육 받을 수 있도록 기회를 부여하기 위해 전과를 실시하여 같은 학년의 다른 모집단위로의 이동을 위한 제도

2 관련근거

- 가. 고등교육법시행령 제29조의 제3항
- 나. 경운대학교 학사운영에관한규정 제64조(전과(부)허가)
- 다. 경운대학교 전과(부)에관한규정

3 지원자격 및 허용범위

구 분	주 요 내 용
지원 자격	<p>2022학년도 제1학기에 2학년, 3학년으로서 전 학년 학년별 수료학점이상 취득 자</p> <p>(단, 항공운항학과, 항공기계공학과, 무인기공학과, 군사학과, 치위생학과, 임상병리학과, 작업치료학과는 학과별 별도 충족 요건 있음)</p> <p>※ 2022-1학기에 휴학 중인 학생도 전과(부)에 지원이 가능하며 반드시 2022-1학기에 복학을 하여야 함, 미복학 시 전과(부)신청이 취소 됨</p>
허용 범위	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 학문계열 및 주간과 야간에 구분 없이 모집단위별 입학정원의 100분의 80범위 안에서 허용 (동일학과내 주간에서 야간으로 모집 단위 간 이동은 야간학부 폐지로 불허) 단, 일부학과는 전입인원을 별도로 산정 함 ◦ 항공기계공학과, 무인기공학과, 상담복지학과로의 전과는 2017~2021학번만 허가하며, 항공교통물류학과는 2021학번 전과만 허용 함 ◦ 보건계열인 간호학과, 물리치료학과, 작업치료학과, 치위생학과, 임상병리학과로의 전과는 여석은 입학정원의 범위내에서 별도 산출 함 ◦ 모집단위간 이동 허가는 재학 중 2회에 한하여 허가할 수 있으며 같은 학년으로만 가능함 (학년판정 기준 : 학칙 제62조에 따른 수료학점 인정)

※ 2017년 모집중지 학과의 재적생은 전과의 지원 자격 및 전출 여석에 제한을 두지 않음

※ 학년별 수료 인정 학점 기준(학칙 제64조)

수료인정학년	120학점 (예체능계열)	130학점	140학점 (간호학과)
1학년	30	33	35
2학년	60	65	70
3학년	90	98	105

4 가능여석 산정

가. 일반학과(부) 모집단위간 이동 여석산정: 2, 3, 4학년의 모집단위간 입학정원의 80%

○ 2학년 여석 : [2021학년도 모집단위별 입학정원의 80%]

○ 3학년 여석 : [2020학년도 모집단위별 입학정원의 80% - 2021학년도에 2학년의 모집단위간 이동 허가 인원 = 2021학년도 1학기 모집단위간 이동 여석]

○ 4학년 여석 : [2019학년도 모집단위별 입학정원의 80% - 2020학년도에 2학년의 모집단위간 이동허가인원 - 2021학년도에 3학년의 모집단위간 이동 허가 인원 = 2022학년도 1학기 모집단위간 이동 여석]

※ 3학년 모집단위간 이동 여석 산정기준 예시 : 입학정원이 40명일 경우 여석은 20명인데 2학년때 2명이 모집단위간 이동을 하였을 경우 3학년 여석은 18명이 됨

나. 물리치료학과, 작업치료학과, 치위생학과, 임상병리학과, 간호학과는 입학정원 범위내에서 별도 산출

다. 항공운항학과: [2021학년도 모집단위 입학정원의 20%를 모집]

라. 학부 모집단위로 여석 배정

○ 모집단위가 학부인 경우 학부장은 학부에 배정된 여석의 범위 안에서 선발하되 전과 승인된 학생에 대해서는 전공배정신청서를 접수하고 전공배정현황표를 교무처에 제출하도록 함

5 업무추진 일정

	업 무 명	추진일정	담당 부서
1	학과(부) 전과 및 공문발송 (홈페이지 공고)	12.10(금)	총장(교무처) ↳ ⇒ 소속학과(부)
2	학과(부) 전과 원서 접수	1.5(수)~ 1.7(금)	소속학과(부) ↳ 신청자⇒원서작성⇒현 소속학과(부)
3	현재 소속학과(부)장 동의 ⇒ 지원학과(부)에 관련 서류 송부	1.5(수)~ 1.7(금)	소속학과(부) ↳ 지원 해당학과(부)
4	신청 학부(과)별 전공 시험 및 면접	1.13(목)	소속학과(부) ↳ 항공운항학과, 항공기계공학과
5	신청 학부(과)장 동의 ⇒ 모집단위간 이동 허가 신청(모집단위간 이동 업무처리 상황표 작성 제출)	1.5(수)~ 1.11(화)	해당학과(부) ↳ 교무처
6	전과(부) 신청 관련 교무위원회 심의	1.25(화)	교무위원회 심의
7	전과(부) 이동 허가 ⇒ 총장 (학적변동사항 전산입력)	1.27(목)	교무처 학적과
8	전과(부) 이동 허가자 학점인정표 사정 (이수구분 정정 등)	2.7(월)~ 2.9(수)	해당학과(부) ↳ 교무처
9	전과(부) 이동 허가자 학점인정표 결과 전산 입력	2.14(월)~ 2.15(화)	교무처
※	전과(부) 이동 허가자 수강신청	2.21(월)~ 2.25(금)	개별 수강 신청

6 접수기간 및 지원방법

가. 지원서 접수기간 : 2021. 1. 5(수) ~ 1. 7(금) 18:00까지

나. 지원서 접수처 : 교무처

다. 제출 서류 : 전과(부) 신청서, 전과(부)사유서, 전과(부) 학생 학점 인정표
학적부 사본, 성적증명서

7 모집단위간 전과 [부] 가능 여석

※ 별첨 파일 참고 : 2022학년도 1학기 모집단위간 이동(전과) 허용 현황

8 행정사항

가. 각 학과(부)에서는 전과(부) 이동 공고문을 학과(부)게시판 등에 게시

나. 각 학과(부)에서 학생의 전과(부) 지원서 동의할 때 유의사항

○ 전과(부)를 지원한 학생의 학년을 확인하여 같은 학년으로 지원하는 지를 확인

※ 2022-1학기 기준으로 2학년(2~3학기 이수) 또는 3학년(4~5학기 이수)인 학생

○ 학생이 지원하는 학과(부)의 모집단위간 이동 가능여석 확인

다. 학과(부)지원서를 받은 학과(부)장은 모집단위간 이동에 동의할 때 자체 학과(부) 회의 등을 통해 교수들의 의견을 수렴 후 동의

※ 2022-1학기 모집단위 간 이동 학생 전공배정도 일반학생과 동일조건하에서 하시기 바람

라. 모든 학과(부)에서는 각 학과별 '학과(부) 이동 선발 조건'에 따라 모집단위간 업무를 처리하시기 바람

마. 모집단위가 학부의 경우 별도의 전공배정신청서를 접수하여 교무처에 전공배정 현황표를 제출

바. 휴학중인 학생이 전과(부)를 신청하여 허가를 받을 경우에는 2022학년도 제1학기 등록기간에 반드시 복학원을 제출하고 등록을 필하여 하며 복학원을 제출하지 않을 경우에는 모집단위간 이동이 취소됨

- 모집단위간 이동 정원 여석은 붙임 2022학년도 1학기 전과여석 참조

사. 전과가 승인된 자는 기존의

- 붙임
1. 2022학년도 1학기 전과(부) 여석산정표 1부.
 2. 항공기계공학과, 무인기공학과, 항공운항학과, 군사학과, 치위생학과, 작업치료학과, 임상병리학과 전과 기준 1부(별도첨부).
 3. 관련서식 1부(별도첨부). 끝.